



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JUMILLA

C.I.F. P 3002200-H
Cánovas del Castillo, 31
30520 **JUMILLA** (Murcia)

**ANUNCIO DE LICITACIÓN CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS
"IMPARTICIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA:
ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS EN EL DOMICILIO"**

1. Entidad adjudicadora:

- a) **Organismo:** Ayuntamiento de Jumilla.
- b) **Dependencia que tramita el expediente:** Secretaría General.
- c) **Objetación de documentación e información:**
 - *Cuestiones administrativas:* Secretaría General. Servicio de Contratación y Patrimonio. C/ Cánovas del Castillo, 31. 30520. Jumilla (Murcia). Tlfno: 968782020, ext. 282. E-mail: contratacion@jumilla.org.
 - *Cuestiones técnicas:* Servicio de Economía y Empleo. C/ Cánovas del Castillo, 31. 30520. Jumilla (Murcia). Tlfno. 968782020, ext. 210. E-mail: deslocal@jumilla.org.
 - *Obtención de pliegos:* Los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la contratación se encuentran publicados en el Perfil de Contratante (www.jumilla.org/contratacion).
- d) **Número de expediente:** 03/16.

2. Objeto del contrato:

- a) **Tipo:** Contrato administrativo de servicios.
- b) **Descripción:** Prestación del servicio de organización, impartición y desarrollo de un curso de formación profesional para el empleo, denominado "Atención sociosanitaria a personas en el domicilio", con código de especialidad SCS0108, en los términos descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- c) **División en lotes:**

LOTE 1	MF0249_2: Higiene y atención sociosanitaria domiciliaria MF0251_2: Apoyo domiciliario y alimentación familiar
LOTE 2	MF0250_2: Atención y apoyo psicosocial domiciliario
LOTE 3	MP0028: Prácticas profesionales no laborales
- d) **Admisibilidad de variantes o mejoras:**
 - Planificación y realización de una visita didáctica relacionada con los módulos objeto de este curso (Lotes 1 y 2).
 - Organización y desarrollo de un seminario o jornada de profesionales expertos en las materias objeto del curso, con duración mínima de 4 horas (Lotes 1 y 2).
 - Organización y desarrollo de una charla con empresarios de los sectores relacionados con las materias del contenido del curso, con una duración mínima de 2 horas (Lotes 1 y 2).
- e) **Duración:** Entre la fecha de inicio de la acción formativa (que será comunicada por el servicio responsable del contrato) hasta su completa finalización. No prorrogable.
- f) **Código CPV:** 80500000-9 (Servicios de formación).

3. Tramitación y Procedimiento:

- a) **Tramitación:** Ordinaria.
- b) **Procedimiento:** Abierto.
- c) **Criterios de adjudicación:**

LOTES 1 y 2: Oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación:

 - *Menor precio de ejecución, hasta 50 puntos.*
 - *Realización de mejoras, hasta 50 puntos, de acuerdo con lo siguiente:*
 - 10 puntos: Visita didáctica.
 - 20 puntos: Seminario o jornada de profesionales.
 - 20 puntos: Charla con empresarios.

LOTE 3: Oferta económicamente más ventajosa, único criterio: menor precio unitario por hora.

4. Presupuesto base de licitación:

LOTE 1	10.327,50 euros.
LOTE 2	8.032,50 euros.
LOTE 3	Precio unitario: 3,00 euros por hora y alumno. Presupuesto máximo: 5.400,00 euros.

Exento de IVA, de acuerdo con el artículo 20.Uno.9 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre.

5. Garantías:

- a) **Provisional:** No se exige.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JUMILLA

C.I.F. P 3002200-H
Cánovas del Castillo, 31
30520 JUMILLA (Murcia)

- b) **Definitiva:** 5% del importe de adjudicación (Lotes 1 y 2) o del presupuesto máximo (Lote 3), constituida en la forma indicada en la Cláusula 11.2 del PCAP.

6. Requisitos de los licitadores:

- a) **Capacidad:** Los generales indicados en la Cláusula 9.1 del PCAP.
b) **Solvencia técnica:** Los licitadores deben garantizar el dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con la unidad de competencia a la que está asociado el módulo formativo, así como experiencia profesional en el campo de las competencias relacionadas con dicho módulo. A tal fin, se establecen como requisitos específicos de solvencia para cada uno de los lotes los que se indican a continuación, que se acreditarán en la forma señalada en la Cláusula 13.2 del PCAP:

LOTES 1 y 2

- Poseer competencia docente.
- Cumplir una de las dos opciones que se indican:
 - > *Opción a:* Con carácter acumulativo
 - Estar en posesión de una de las siguientes acreditaciones:
 - * Título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, o Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico, o Grado, u otros títulos equivalentes.
 - * Técnico Superior de la familia profesional de Servicios Socioculturales y a la Comunidad.
 - * Certificados de profesionalidad de nivel 3 del área de Atención social de la familia profesional de Servicios Socioculturales y a la Comunidad.
 - Acreditar 1 año de experiencia profesional en el sector concreto a que hace referencia el módulo.
 - > *Opción b:* Acreditar 3 años de experiencia profesional en el sector concreto a que hace referencia el módulo.
- Contar con experiencia docente por haber impartido módulos de la misma familia profesional del certificado profesional al que se opta.
- Tener formación complementaria distinta a la exigida como acreditación por el certificado profesional, que tendrá relación con el certificado profesional, la familia o el área profesional.

LOTE 3

- Haber sido adjudicatario de cualquiera de los otros lotes en que se divide este contrato.

7. Presentación de proposiciones:

- a) **Fecha límite de presentación:** En horario de atención al público (hasta las 14:00 h.), en el plazo de quince días naturales contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.
b) **Modalidad de presentación:** Presencial, por mensajero, por correo o por ventanilla única (art. 38.4 LRJPC).
c) **Documentación a presentar:**
LOTES 1 y 2: Sobres A y B, con la documentación determinada en el PCAP.
LOTE 3: Sobre B, con la documentación determinada en el PCAP.
d) **Lugar de presentación:** Secretaría General. C/. Cánovas del Castillo, 31. 30520. Jumilla.
e) **Teléfono:** 968782020. **Fax:** 968756908.

8. Apertura de proposiciones: Tendrá lugar en la Casa Consistorial. La convocatoria de la correspondiente sesión de la Mesa de Contratación se publicará en el Perfil de Contratante con una antelación de 48 horas a la fecha de su celebración.

9. Gastos de publicidad: Por cuenta de los adjudicatarios.

En Jumilla, a 29 de febrero de 2016.

LA ALCALDESA

Juana Guardiola Verdú